

## Приложение 29

УТВЕРЖДЕН

приказом директора ФКПОУ «Кунгурский техникум-интернат» Минтруда России

от 28.03.2017 № 27-019

### **ПОРЯДОК работы Единой комиссии по осуществлению закупок**

#### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок работы Единой комиссии по осуществлению закупок (далее - Порядок) определяет цели создания, функции, состав и порядок работы Единой комиссии по осуществлению закупок для нужд ФКПОУ "Кунгурский техникум-интернат" Минтруда России (далее - Единая комиссия).

1.2. Единая комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Порядком.

#### II. Цели создания и принципы работы Единой комиссии

2.1. Единая комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

2.2. Исходя из целей создания Единой комиссии, определенных в п. 2.1 Порядка, в своей работе Единая комиссия руководствуется следующими принципами:

- а) открытость, гласность и прозрачность осуществления закупок;
- б) недопущение ограничения конкуренции;
- в) предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере закупок;
- г) обеспечение объективности и беспристрастности при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

#### III. Порядок работы Единой комиссии

3.1. Единая комиссия является коллегиальным органом Заказчика, действующим на постоянной основе. Единая комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Работой Единой комиссии руководит председатель Единой комиссии, в его отсутствие - заместитель председателя Единой комиссии. В случае отсутствия председателя и заместителя председателя Единой комиссии ее работой руководит член Единой комиссии из числа присутствующих, который избирается большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Единой комиссии, что фиксируется в протоколе заседания Единой комиссии. В случае отсутствия председателя Единой комиссии заместитель председателя Единой комиссии либо член Единой комиссии,

избранный в соответствии с настоящим пунктом и выполняющий функции председателя, обладает всеми правами и выполняет все обязанности Председателя Единой комиссии.

При отсутствии секретаря Единой комиссии его функции выполняет член Единой комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем.

3.3. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседания комиссии проводятся в сроки, установленные извещением и документацией о закупке.

3.4. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

3.5. Решения Единой комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Единой комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

#### IV. Функции Единой комиссии

4.1. Единая комиссия осуществляет следующие основные функции:

а) вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и (или) открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, рассматривает и проводит оценку заявок на участие в конкурсе, оформляет протоколы, предусмотренные Федеральным законом N 44-ФЗ;

б) рассматривает заявки на участие в аукционе, оформляет протоколы, предусмотренные Федеральным законом N 44-ФЗ;

в) вскрывает конверты с заявками на участие в запросе котировок и (или) открывает доступ к поданным в форме электронного документа заявкам на участие в запросе котировок, рассматривает и проводит оценку заявок на участие в запросе котировок, оформляет протоколы, предусмотренные Федеральным законом N 44-ФЗ;

г) вскрывает конверты с заявками на участие в запросе предложений и (или) открывает доступ к поданным в форме электронного документа заявкам на участие в запросе предложений, вскрывает конверты с окончательными предложениями и (или) открывает доступ к поданным в форме электронного документа окончательным предложениям, рассматривает и проводит оценку заявок на участие в запросе котировок, окончательных предложений, оформляет протоколы, предусмотренные Федеральным законом N 44-ФЗ;

д) реализует другие функции в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в сфере закупок.

#### V. Права и обязанности членов Единой комиссии

5.1. Члены Единой комиссии обязаны:

5.1.1. знать и руководствоваться в своей работе требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка;

5.1.2. лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии. Отсутствие членов Единой комиссии на заседании допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

5.1.3. принимать решения в пределах своей компетенции;

5.1.4. соблюдать правила рассмотрения заявок на участие в аукционе;

5.1.5. соблюдать правила вскрытия, рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок;

5.1.6. не проводить переговоры с участниками закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), поданных такими

